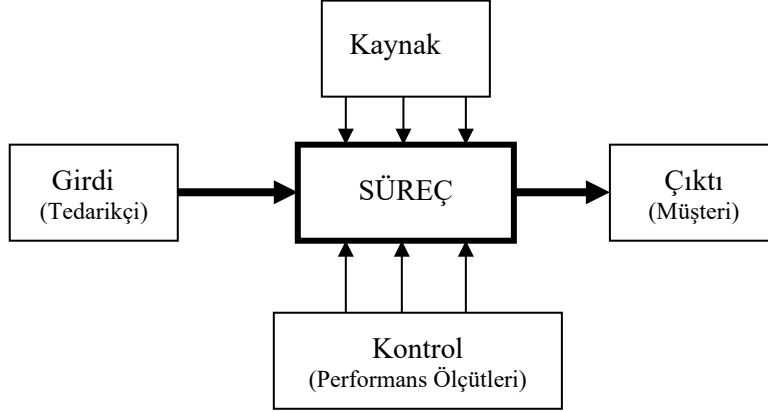
 <p>Denizcilik Fakültesi</p>	<p><b>FAKÜLTE KURULU ÜYESİ SEÇİMİ İŞ AKIŞI SÜREÇ DİYAGRAMI</b></p>	<p>Doküman No: Pİ.DEF.010 Yayın Tarihi:20.12.2019 Revizyon Tarihi: 21.05.2024 Revizyon No: 01 Sayfa:1/2</p>
---	--	---



**Sürecin Girdileri:** Fakülte Kurulu Üyelerine Davet

**Sürecin Çıktıları:** Fakülte Kurulu Üyelerinin Seçilmesi

**Sürecin Kaynakları:** Otomasyona İsimlerin Girilmesi , Oylama Pusulası ve Tutanaklar

**Süreç Performans Kriterleri:** Fakülte Kurulu Üyelerinin Göreve Başlaması

<p><b>HAZIRLAYAN: KALİTE KOORDİNATÖRÜ</b></p>	<p><b>KONTROL EDEN:</b></p>	<p><b>ONAYLAYAN: FAKÜLTE DEKANI</b></p>
---	-----------------------------	---



Denizcilik  
Fakültesi

**FAKÜLTE KURULU  
ÜYESİ SEÇİMİ  
İŞ AKIŞI SÜREÇ  
DİYAGRAMI**

Doküman No: Pİ.DEF.010  
Yayın Tarihi:20.12.2019  
Revizyon Tarihi: 21.05.2024  
Revizyon No: 01  
Sayfa:2/2

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Üye seçimi hangi unvanda yapılacaksa (Profesör Doçent Dr.Öğretim Üyesi) o unvandaki tüm öğretim elemanlarının toplantıya davet edilmesi</p>	Personel İşleri Birimi	Davet yazısı
<p>Aynı unvandaki öğretim elemanlarının belirtilen toplantı saatinde kapalı oylama yaparak seçim sonucunu Dekanlığa bildirmesi</p>	Fakülte Sekreteri	Oy pusulası tutanak
<p>Fakülte Kurulu Kararının, Personel Otomasyonuna işlenmesi ve çıktısının alınıp Rektörlük Personel Daire Başkanlığı'na bildirilmesi</p>	Personel İşleri Birimi	İdari Görev
<p>Rektörlükten gelen bilgi edinildiğine dair yazıdan sonra ilgili kişiye tebrik yazısı ile sonuç bildirilmesi</p>	Personel İşleri Birimi	Onay

HAZIRLAYAN:  
KALİTE KOORDİNATÖRÜ

KONTROL EDEN:

ONAYLAYAN:  
FAKÜLTE DEKANI